



Муниципальное образование
Советский район
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

**АДМИНИСТРАЦИЯ
СОВЕТСКОГО РАЙОНА**

50 лет Пионерии ул., д. 10, г. Советский, Советский
район, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра
(Тюменская область), 628240
тел./факс (34675) 5-48-00, 5-48-01
e-mail: adm@sovrnhmao.ru
сайт: sovrnhmao.ru
ОКПО 01699887, ОГРН 1028601846965
ИНН / КПП 8615007291 / 861501001

Главным распорядителям
средств бюджета
Советского района

20-01-исх-7617
20.08.2025

О направлении материалов
в соответствии с пунктом 8 Графика
подготовки проекта решения о бюджете
Советского района

В соответствии с пунктом 8 Графика подготовки, рассмотрения документов и материалов, разрабатываемых при составлении проекта решения Думы Советского района о бюджете Советского района на очередной финансовый год и плановый период (далее График), утвержденного постановлением администрации Советского района от 08.10.2020 № 2115 «О Порядке составления проекта решения Думы Советского района о бюджете Советского района на очередной финансовый год и плановый период» (в ред. от 24.05.2024 № 840), Финансово-экономическое управление администрации Советского района (далее ФЭУ) направляет методические указания по порядку планирования бюджетных ассигнований бюджета Советского района на 2026 год и на плановый период 2027 и 2028 годов (далее Методические указания), в соответствии с приложением к настоящему письму, в электронном виде.

Порядок планирования бюджетных ассигнований (далее БА) бюджета Советского района (вместе с методикой планирования бюджетных ассигнований на исполнение действующих и принимаемых расходных обязательств Советского района на очередной финансовый год и плановый период) утвержден приказом ФЭУ от 09.10.2020 № 36.

Ответственным исполнителям муниципальных программ Советского района, главным распорядителям средств бюджета Советского района необходимо обеспечить качественное планирование БА по курируемым направлениям, в соответствии с полномочиями участников бюджетного процесса, установленными

статьей 158 Бюджетного кодекса Российской Федерации, а также своевременное предоставление материалов в ФЭУ согласно Графику и настоящим Методическим указаниям.

Приложение: на 19 л. в 1 экз.

Е.М.Маценко

Заместитель главы
Советского района по
финансам, начальник
Финансово-экономического
управления администрации
Советского района

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат
00D35850C129BB540DDD27B2C94D8B06FF
Владелец Маценко Елена Михайловна
Действителен [ДатаС 1] с по [ДатаПо 1]

Получила *С.В. Сидорова* 20.08.2025
Получила *С.В. Писенкова* 20.08.2025
Получила *В.А. Крутикова* 20.08.2025
Получила *И.В. Ртищевская* 20.08.2025
Получила *И.В. Ртищевская* 20.08.2025

Исполнители:

и.о. начальника отдела планирования
и анализа расходов Финансово-экономического управления
администрации Советского района,
Семенченко Марина Александровна
тел.8(34675) 5-49-17 e-mail: admfeuopiar@admsov.com

главный специалист отдела финансового анализа,
мобилизации и мониторинга Финансово-экономического управления
администрации Советского района,
Уласовская Татьяна Ивановна
тел.8(34675) 5-49-38 e-mail: admfeuofamim@admsov.com

Методические указания по порядку планирования бюджетных ассигнований бюджета Советского района на 2026 год и на плановый период 2027 и 2028 годов (далее Методические указания)

Настоящие Методические указания подготовлены в соответствии с пунктом 8 Графика подготовки, рассмотрения документов и материалов, разрабатываемых при составлении проекта решения Думы Советского района на очередной финансовый год и плановый период, утвержденного постановлением администрации Советского района от 08.10.2020 № 2115 «О порядке составления проекта решения Думы Советского района о бюджете Советского района на очередной финансовый год и плановый период» (с изм. от 24.05.2024 № 840) (далее График), приказом Финансово-экономического управления администрации Советского района от 09.10.2020 № 36 «Об утверждении Порядка планирования бюджетных ассигнований бюджета Советского района» (далее ФЭУ).

Основные требования и подходы к формированию и распределению бюджетных ассигнований бюджета Советского района на 2026 год и на плановый период 2027 и 2028 годов

1. Параметры бюджета Советского района на 2026 год и на плановый период 2027 и 2028 годов (далее бюджет, предстоящая трехлетка) будут рассчитаны исходя из базового варианта основных показателей прогноза социально-экономического развития Советского района на 2026 - 2028 годы.

Предельные объемы бюджетных ассигнований (далее БА) по муниципальным программам Советского района (далее муниципальные программы) и непрограммным направлениям деятельности будут сформированы с применением следующих подходов.

Расходы бюджета на 2026 и 2027 годы будут сформированы на основе БА, утвержденных решением Думы Советского района от 18.12.2024 № 336 «О бюджете Советского района на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов» (далее решение № 336), без учета федеральных средств и замены дотаций дополнительными нормативами отчислений от налога на доходы физических лиц.

Расходы на 2028 год будут рассчитаны на основе объемов БА, утвержденных решением № 336 на 2027 год.

Базовые БА на предстоящую трехлетку будут скорректированы с учетом решений, принятых в 2025 году по дополнительной индексации отдельных видов расходных обязательств, а также на изменение численности контингента, получателей

мер социальной поддержки на 2026 год, показателей, учитываемых в методиках предоставления субвенций местным бюджетам. Изменения на 2027-2028 годы будут учитываться по уровню 2026 года, за исключением обязательств, носящий разовый характер.

В параметры проектировок расходов бюджета на 2026 год дополнительно будут включены БА на обеспечение социальных выплат, в связи с изменением величины прожиточного минимума и индексацией с 01.01.2026 года на 4%:

- отдельных мер социальной поддержки, относящихся к публичным и публичным нормативным обязательствам;

- расходов на питание, включая питание льготных категорий, обучающихся и учащихся начальных классов в государственных, муниципальных и частных общеобразовательных организациях, питание в пришкольных лагерях;

- расходов на организацию отдыха и оздоровления, в части нормативов, утвержденных постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 27.01.2010 № 21-п «О порядке организации отдыха и оздоровления детей, имеющих место жительства в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре».

Будет учтена индексация на 4% с 01.10.2026 фонда оплаты труда работников муниципальных учреждений, не подпадающих под действие указов Президента Российской Федерации от 2012 года.

В расчете фонда оплаты труда по категориям работников, подпадающих под указы Президента Российской Федерации от 2012 года, будет учтено прогнозное значение по оплате показателя «среднемесячный доход от трудовой деятельности» на 2026 год – 117 262 рубля. В случае изменения прогнозного значения показателя «среднемесячный доход от трудовой деятельности» БА будут пересчитаны исходя из нового показателя.

При формировании фонда оплаты труда на 2026 год будет учтено изменение размера индексации с 01.10.2025 на 7,6% (+3,6%) по иным категориям работников, не подпадающим под действие указов Президента Российской Федерации от 2012 года, работников органов местного самоуправления.

Прогнозная величина минимального размера оплаты труда (МРОТ) с 01.01.2026 планируется в размере 26 533 рубля с ростом на 18,2% к его размеру на 01.01.2025 года - 22 440 рублей. В случае установления на федеральном уровне минимального размера оплаты труда (МРОТ) на 2026 год БА будут пересчитаны.

На 2027-2028 годы перечисленные параметры индексации будут учтены на уровне 2026 года с учетом их пересчета на полный год.

Также в проектировках расходов бюджета на предстоящую трехлетку должно быть учтено:

- изменение численности контингента и получателей мер социальной поддержки;

- изменение показателей, учитываемых в методиках предоставления межбюджетных трансфертов бюджетам поселений, входящих в состав Советского

района (далее поселения).

Исходя из указанных подходов по формированию бюджетных проектировок, до ответственных исполнителей муниципальных программ и до главных распорядителей бюджетных средств (далее ГРБС) в части непрограммных направлений деятельности, в соответствии с пунктом 16 Графика ФЭУ доводятся предельные объемы БА на предстоящую трехлетку.

2. При распределении предельных объемов БА ответственные исполнители муниципальных программ, ГРБС руководствуются настоящими Методическими указаниями.

Распределение предельных объемов БА осуществляется в тысячах рублей, допускается не более одного десятичного знака после запятой.

В пределах доведенных БА на реализацию муниципальных программ, ответственные исполнители муниципальных программ, ГРБС обеспечивают эффективное распределение бюджетных средств, в соответствии с установленными приоритетами и целевыми показателями муниципальных программ.

При распределении предельных объемов БА в полном объеме предусматриваются расходы на обеспечение социально значимых обязательств и соотношений в оплате труда отдельных категорий работников социальной сферы в соответствии с указами Президента Российской Федерации от 2012 года, обязательства по уплате законодательно установленных налогов, сборов и платежей, оплату коммунальных услуг и расходы, связанные с содержанием и обслуживанием государственного имущества, обязательств, делегируемых на муниципальный уровень (субвенции), софинансирование расходов из федерального бюджета и бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

Расходы на фонд оплаты труда должны планироваться на финансовый год, исходя из расчетной потребности с учетом планируемой индексации, в соответствии с установленными системами оплаты труда и обеспечения минимального размера оплаты труда. Финансовое обеспечение расходов, направляемых на фонд оплаты труда, осуществляется за счет средств бюджета и средств от приносящей доход деятельности.

Перераспределение расходов с фонда оплаты труда, публичных, публичных нормативных (социальных) обязательств на иные расходные обязательства, без дополнительного согласования с ФЭУ, не допускается (предоставляются соответствующие обоснования и расчеты).

3. При планировании и распределении предельных объемов БА по кодам бюджетной классификации Российской Федерации в части разделов, подразделов, целевых статей, видов расходов, операций сектора государственного управления необходимо руководствоваться порядком формирования и применения кодов бюджетной классификации Российской Федерации, их структуре и принципам назначения, в соответствии с:

- 1) приказами Министерства финансов Российской Федерации (далее Минфин):
 - от 24.05.2022 № 82н «О Порядке формирования и применения кодов

бюджетной классификации Российской Федерации, их структуре и принципах назначения» (с изм. от 15.04.2024 № 44н);

- от 29.11.2017 № 209н «Об утверждении Порядка применения классификации операций сектора государственного управления» (с изм. от 21.08.2023 №136н);

2) приказом Департамента финансов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 23.12.2024 № 20-ОД-156 «Об утверждении Указаний о порядке применения бюджетной классификации Российской Федерации в части, относящейся к расходам бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры и бюджета территориального фонда обязательного медицинского страхования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры»;

3) приказом ФЭУ от 28.12.2024 № 68 «Об утверждении Указаний о порядке применения бюджетной классификации Российской Федерации в части, относящейся к расходам бюджета Советского района».

4. Муниципальное задание формируется в процессе составления проекта решения о бюджете и утверждается руководителем администрации Советского района, органа администрации Советского района, осуществляющим функции и полномочия учредителя бюджетного или автономного учреждения района или ГРБС в установленные сроки.

Расчет объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания муниципальными учреждениями осуществляется в соответствии с Положением о формировании муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями Советского района и финансовом обеспечении его выполнения, утвержденного постановлением администрации Советского района от 18.01.2016 № 36/НПА (далее Положение), на основании показателей муниципального задания и нормативных затрат на оказание муниципальных услуг, нормативных затрат, связанных с выполнением работ, с учетом затрат на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, а также на уплату налогов, в качестве налогообложения по которым признается указанное имущество.

Согласно Положению, объем финансового обеспечения выполнения муниципального задания подлежит уменьшению на объем доходов от иной приносящей доход деятельности (далее платная деятельность), исходя из объема муниципальной услуги, за оказание которой предусматривается взимание платы, и среднего значения размера платы (цены, тарифа), установленного в муниципальном задании. Также, в случае, если бюджетное и автономное учреждение оказывает муниципальные услуги (выполняет работы) для физических и юридических лиц за плату сверх установленного муниципального задания, то при определении затрат на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается имущество учреждения, применяется коэффициент платной деятельности.

Муниципальное задание формируется в соответствии с общероссийскими базовыми (отраслевыми) перечнями (классификаторами) государственных и муниципальных услуг, оказываемых физическим лицам, региональным перечнем

(классификатором) государственных (муниципальных) услуг, не включенных в общероссийские базовые (отраслевые) перечни (классификаторы) государственных и муниципальных услуг и работ, оказание и выполнение которых предусмотрено нормативными правовыми актами Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

ГРБС при планировании расходов на выполнение муниципального задания обеспечивают обоснованный подход к формированию нормативных и иных затрат, обеспечивая эффективное расходование средств, направляемых на оказание услуг (выполнение работ).

Информация об объеме оказания муниципальных услуг в социальной сфере в рамках муниципального социального заказа по направлениям деятельности «реализация дополнительных образовательных программ» предоставляется в ФЭУ до 05.09.2025 в соответствии с приложениями 8 к настоящему Методическим указаниям.

Финансовое обеспечение муниципального задания при доведении его до муниципального учреждения на предстоящую трехлетку должно соответствовать установленному объему услуг (работ).

Муниципальное задание муниципальному учреждению должно быть сокращено (уменьшено) в случае передачи оказания общественно значимых услуг (выполнение работ) в немunicipальный сектор (в том числе в рамках муниципального социального заказа при реализации дополнительных образовательных программ).

В случае сокращения объема муниципального задания в установленном порядке обеспечивается проведение процедуры сокращения штатной численности муниципального учреждения, задействованной в оказании муниципальной услуги (выполнении работы), с соблюдением требований трудового законодательства, а также должен быть решен вопрос дальнейшего эффективного использования муниципального имущества.

Планирование объема БА на предоставление субсидий бюджетным и автономным учреждениям на иные цели на предстоящую трехлетку осуществляется в соответствии с постановлением администрации Советского района от 17.12.2021 № 3756/НПА «О Порядке определения объема и условий предоставления муниципальным бюджетным и автономным учреждениям Советского района субсидий на иные цели» (с изм. от 22.07.2025 № 1191/НПА).

В случае, когда публичные обязательства перед физическими лицами (подлежащие исполнению в денежной форме) планируется передать для исполнения бюджетным и автономным учреждениям Советского района, в соответствии с постановлением администрации Советского района от 28.12.2010 № 4059/НПА «Об исполнении бюджетными и автономными учреждениями Советского района публичных обязательств перед физическим лицом» (с изм. от 28.11.2011 № 4356/НПА), ГРБС в ФЭУ предоставляется заявка на планируемые к передаче объемы БА по установленной форме в соответствии с приложением 3 к настоящему Методическим указаниям. При обосновании объемов БА ГРБС необходимо провести инвентаризацию перечня публичных и публичных нормативных обязательств на

предмет правильности их отнесения по видам обязательств в соответствии с нормами бюджетного законодательства.

В отношении субсидий (грантов в форме субсидий), предоставляемых в соответствии с пунктами 2, 7 статьи 78 и пунктами 2, 4 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, ГРБС предоставляют в ФЭУ перечень направлений и расчет объемов БА бюджета по форме приложения 4 к настоящим Методическим указаниям.

5. Все межбюджетные трансферты, предоставляемые из бюджета бюджетам поселений, должны быть в полном объеме распределены ГРБС по поселениям.

Реализация бюджетной политики района в области расходов требует от всех органов местного самоуправления определения приоритетов, повышения эффективности использования имеющихся ресурсов.

При распределении предельных объемов БА на предстоящую трехлетку ответственные исполнители муниципальных программ, ГРБС, ответственные за реализацию государственной политики в установленной сфере деятельности, обеспечивают:

- качественное бюджетное планирование;
- эффективное распределение бюджетных ресурсов в соответствии с обозначенными приоритетами;
- соблюдение установленных настоящими Методическими указаниями требований и подходов к формированию бюджетных проектировок.

Планируемые расходные обязательства должны соответствовать установленным нормативными правовыми актами Ханты-Мансийского автономного округа – Югры за местным уровнем полномочиям в соответствующей сфере.

Ответственные исполнители муниципальных программ, ГРБС обязаны принимать меры, направленные на повышение эффективности бюджетных расходов, в том числе расходов на муниципальное управление, расходов на содержание бюджетной сети, а также расходов, связанных с предоставлением субсидий и иных мер государственной поддержки негосударственных организаций, хозяйствующих субъектов, расходов на оказание мер социальной поддержки, инвестиционных расходов и расходов на предоставление межбюджетных трансфертов.

На первом этапе ответственные исполнители муниципальных программ предоставляют в ФЭУ:

- в соответствии с пунктом 7 Графика, предложения по внесению изменений в основные мероприятия муниципальных программ с учетом их влияния на целевые показатели реализации муниципальных программ, согласованные с управлением экономического развития и инвестиций администрации Советского района - до 20.08.2025;

- в соответствии с пунктами 21 Графика, информацию о распределении предельных объемов БА проекта бюджета на реализацию муниципальных программ в разрезе соисполнителей муниципальных программ, на осуществление непрограммных направлений деятельности - до 27.09.2025.

Одновременно предоставляется дополнительная информация по бюджетным проектировкам в соответствии с приложениями к настоящему Методическим указаниям.

На втором этапе, по сроку до 27.09.2025, в соответствии с пунктом 20 Графика, ГРБС предоставляют обоснование предельных объемов БА проекта бюджета и распределение их в разрезе кодов бюджетной классификации Российской Федерации. Одновременно предоставляются иные материалы в соответствии с Графиком, настоящими Методическими указаниями и требованиями к пояснительной записке.

При этом следует учитывать, что расчеты распределения межбюджетных трансфертов из бюджета с указанием исходных данных, необходимых для расчета межбюджетных трансфертов бюджетам поселений, ГРБС предоставляют в ФЭУ до 27.09.2025, в соответствии с пунктом 19 Графика, что обусловлено необходимостью своевременного доведения объемов межбюджетных трансфертов до поселений.

Ответственные исполнители муниципальных программ, ГРБС при окончательном распределении предельных объемов БА обязаны учитывать положения основных направлений налоговой, бюджетной и долговой политики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры на предстоящую трехлетку и основных направлений бюджетной, налоговой и долговой политики Советского района на предстоящую трехлетку.

Основные требования по представлению и рассмотрению материалов бюджетных проектировок на 2026 год и на плановый период 2027 и 2028 годов

Ответственные исполнители муниципальных программ, ГРБС являются участниками бюджетного процесса в части формирования бюджетных расходов по соответствующим направлениям, правового регулирования в соответствии с законодательством и обеспечивают в соответствии с Графиком представление необходимых расчетов, обоснований распределения БА и иных материалов в установленные сроки, а также сопровождение и обоснование расходных обязательств при рассмотрении бюджетных проектировок и проекта бюджета на предстоящую трехлетку в администрации Советского района и Думе Советского района.

В соответствии с решением Думы Советского района от 29.02.2012 № 121 «О Положении о бюджетном устройстве и бюджетном процессе в Советском районе», в составе документов и материалов, направляемых в Думу Советского района, с проектом бюджета на предстоящую трехлетку предоставляются методики (проекты методик) и расчеты распределения межбюджетных трансфертов поселениям. В связи с чем, ответственные исполнители муниципальных программ обеспечивают качественную подготовку и предоставление указанных материалов в ФЭУ.

Все материалы предоставляются в ФЭУ в полном объеме. ГРБС обеспечивают идентичность, объективность и сопоставимость предоставляемых материалов.

Все материалы предоставляются за подписью руководителя органа местного

самоуправления Советского района, являющегося ответственным исполнителем муниципальной программы (ГРБС), с указанием даты и данных исполнителя.

В случае передачи функций (полномочий) от одного ГРБС другому, в ФЭУ предоставляется согласованная сторонами информация о приеме (передаче) объемов расходных обязательств в соответствии с приложением 1 к настоящему Методическим указаниям.

ГРБС представляют в ФЭУ дополнительную информацию по курируемой сфере по формам, установленным приложениями к настоящему Методическим указаниям, в том числе:

приложение 1 «Информация о приеме (передаче) объемов расходных обязательств на 2026-2028 годы на исполнение передаваемых от одного ГРБС другому функций и обязательств»;

приложение 2 «Перечень направлений и объемы бюджетных ассигнований бюджета Советского района, передаваемые бюджетным и автономным учреждениям в виде субсидий на иные цели»;

приложение 3 «Заявка на планируемые объемы бюджетных ассигнований по публичным обязательствам перед физическим лицом, подлежащих исполнению в денежной форме бюджетными и автономными учреждениями Советского района»;

приложение 4 «Перечень направлений и объемы бюджетных ассигнований бюджета Советского района, передаваемые в виде субсидий, в соответствии с п. 2 и 7 ст. 78 и п. 2 и 4 ст. 78.1 БК РФ»;

приложение 5 «Перечень публичных обязательств и публичных нормативных обязательств, подлежащих исполнению за счет средств бюджета Советского района в 2026-2028 годах»;

приложение 6 «Информация об объемах бюджетных ассигнований на оплату труда (денежное содержание)»;

приложение 7 «Информация об объемах бюджетных ассигнований, направляемых на государственную поддержку семьи и детей»;

приложение 8 «Общие сведения о муниципальном социальном заказе на оказание муниципальных услуг в социальной сфере, отнесенных к полномочиям органов местного самоуправления муниципального образования Советский район»;

приложение 9 «Сведения о выполнении муниципальными учреждениями муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), а также на финансовое обеспечение выполнения муниципальных заданий».

В соответствии с пунктом 5 Графика, по сроку до 10.08.2025, ответственные исполнители муниципальных программ, ГРБС должны были предоставить в ФЭУ предложения для формирования основных направлений бюджетной политики в отрасли на предстоящую трехлетку. Предложения предоставляются форматом не более 3-4 страниц, которые должны содержать основные изменения, планируемые в отрасли на период 2026-2028 годов. Указанные изменения могут быть связаны с:

- новациями, реализация которых обусловлена федеральными решениями (включая послание Президента Российской Федерации Федеральному Собранию

Российской Федерации, изменения, вносимые в федеральное законодательство и др.);

- приоритетными направлениями региональных проектов, направленных на достижение целей и результатов федеральных (национальных) проектов;

- реализуемыми в отрасли мероприятиями по повышению эффективности бюджетных расходов.

В соответствии с пунктом 26 Графика построение пояснительной записки должно соответствовать структуре муниципальных программ (направлениям непрограммной деятельности) с характеристикой целей, задач, показателей, а также БА, направленных на их достижение. Приводятся изменения в разрезе направлений расходов, связанные с приоритизацией расходов муниципальной программы, передачей полномочий, индексацией отдельных расходов, структурными изменениями, реализуемыми инвестиционными проектами, принимаемыми мерами по повышению эффективности бюджетных расходов и т.д.

Требования по построению ведомственного блока пояснительной записки к бюджету на предстоящую трехлетку будут доводиться ФЭУ дополнительно.

Проекты муниципальных правовых актов для реализации принятых и (или) принимаемых расходных обязательств вносятся ГРБС в администрацию Советского района, в соответствии с пунктом 32 Графика. При этом проекты, требующие обсуждения, предоставляются в ФЭУ заблаговременно с учетом качественной отработки проекта разработчиком (с учетом позиции федерального органа и опыта реализации в других субъектах Российской Федерации), наличием обоснований и аргументированной позиции органа местного самоуправления Советского района, отвечающего за реализацию государственной политики в установленной сфере.

Телефон: _____
Дата подписания: _____

Телефон: _____
Дата подписания: _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

Перечень направлений и объемы бюджетных ассигнований бюджета Советского района, передаваемые бюджетным и автономным учреждениям в виде субсидий на иные цели

Наименование (КОД) ГРБС Советского района _____
Единица измерения: *тыс.рублей*

N п/п	Наименование мероприятия, цели (направления) расходования средств	Реквизиты НПА	2025 год (решение Думы Советского района от 18.12.2024 № 336 (с последними изменениями)	проект			Примечание*
				2026 год	2027 год	2028 год	
1							
2							
....							

* в примечании приводятся обоснования необходимости передачи бюджетным и автономным учреждениям субсидий на иные цели (в т.ч. невозможность реализации через муниципальное задание)

Руководитель, заместитель руководителя

(подпись) _____ (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Телефон: _____

Дата предоставления: _____

[illegible]

Исполнитель _____
(подпись) (расшифровка подписи)

(подпись) (расшифровка подписи)

Телефон: _____

Дата предоставления:

Приложение 4 к Методическим указаниям

Перечень направлений и объемы бюджетных ассигнований бюджета Советского района, передаваемые в виде субсидий, в соответствии с п.2 и 7 ст.78 и п.2 и 4 ст.78.1 БК РФ

Наименование (КОД) ГРБС Советского района _____

N п/п	Наименование субсидии	Реквизиты НПА	Цель, направление расходования средств	Норма БК РФ (пункт, статья)	Код вида расходов бюджетной классификации	Объем субсидии, тыс.рублей		
						2025 год (решение Думы Советского района от 18.12.2024 № 336 (с последними изменениями)	2026 год	2027 год проект
1								2028 год
2								
....								
	Итого							

Руководитель, заместитель руководителя

(подпись)

(расшифровка подписи)

Исполнитель

(подпись)

(расшифровка подписи)

Телефон: _____

Дата предоставления: _____

Перечень публичных обязательств и публичных нормативных обязательств, подлежащих исполнению за счет средств бюджета Советского района в 2026-2028 годах

Наименование (КОД) ГРБС Советского района _____

N п/п	Код бюджетного ассигнования	Публичное нормативное обязательство	Состав публичного нормативного обязательства	Размер выплаты, установленный нормативным правовым актом	Правовое основание	Категория получателей	Объем бюджетных ассигнований, тыс.рублей		
							2026 год	2027 год	2028 год
I. Публичные обязательства									
Реквизиты нормативного правового акта									
1									
2									
и т.д. в разрезе НПА									
II. Публичные нормативные обязательства									
Реквизиты нормативного правового акта									
1									
2									
и т.д. в разрезе НПА									

Руководитель, заместитель руководителя

(подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель

(подпись) (расшифровка подписи)

Телефон: _____

Дата предоставления: _____

Информация об объемах бюджетных ассигнований на оплату труда (денежное содержание)

Наименование (КОД) ГРБС Советского района

Наименование расходного обязательства		2025 год (решение Думы Советского района от 18.12.2024 № 336 (с последними изменениями))	2026 год		2027 год		2028 год		Примечание (указать обоснование изменений)
			проект	в % к 2025 г.	проект	в % к 2026 г.	проект	в % к 2027 г.	
ВСЕГО ОПЛАТА ТРУДА	штатная численность, ед.								
	среднесписочная численность, ед.								
	расходы (зарботная плата с начислениями на нее) - всего, тыс.руб.								
	в т.ч. заработная плата								
	в т.ч. начисления на заработную плату								
Справочно: средняя зарплата на 1 работника, рублей									
Денежное содержание работников органов местного самоуправления	штатная численность, ед.								
	среднесписочная численность, ед.								
	расходы (зарботная плата с начислениями на нее) - всего, тыс.руб.								
	в т.ч. заработная плата								
	в т.ч. начисления на заработную плату								
Справочно: средняя зарплата на 1 работника, рублей									
Работников муниципальных учреждений (КУ, БУ, АУ)	штатная численность, ед.								
	среднесписочная численность, ед.								
	расходы (зарботная плата с начислениями на нее) - всего, тыс.руб.								
	в т.ч. заработная плата								
	в т.ч. начисления на заработную плату								
Справочно: средняя зарплата на 1 работника, рублей									
из них: из них работников муниципальных учреждений, подпадающих под действие указов Президента Российской Федерации	штатная численность, ед.								
	среднесписочная численность, ед.								
	расходы (зарботная плата с начислениями на нее) - всего, тыс.руб.								
	в т.ч. заработная плата								
	в т.ч. начисления на заработную плату								
Справочно: средняя зарплата на 1 работника, рублей									
Справочно в части ОМС: из общей численности работников муниципальных учреждений (КУ, БУ, АУ)	штатная численность, ед.								
	среднесписочная численность, ед.								
	расходы (зарботная плата с начислениями на нее) - всего, тыс.руб.								
	в т.ч. заработная плата								
	в т.ч. начисления на заработную плату								
Справочно: средняя зарплата на 1 работника, рублей									
из них работников муниципальных учреждений, подпадающих под действие указов Президента Российской Федерации	штатная численность, ед.								
	среднесписочная численность, ед.								
	расходы (зарботная плата с начислениями на нее) - всего, тыс.руб.								
	в т.ч. заработная плата								
	в т.ч. начисления на заработную плату								
Справочно: средняя зарплата на 1 работника, рублей									

Руководитель, заместитель руководителя

(подпись)

(расшифровка подписи)

Исполнитель

(подпись)

(расшифровка подписи)

Телефон:

Дата предоставления:

Информация об объемах бюджетных ассигнований, направленных на государственную поддержку семьи и детей

(рублей)

№ п/п	Наименование	2026 год	2027 год	2028 год
Всего, в том числе:		0,00	0,00	0,00
	местный бюджет	0,00	0,00	0,00
	бюджет автономного округа	0,00	0,00	0,00
	федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00
1.	Муниципальная программа "Развитие образования в Советском районе", всего, в том числе:	0,00	0,00	0,00
	местный бюджет	0,00	0,00	0,00
	бюджет автономного округа	0,00	0,00	0,00
1.1.	Организация и обеспечение отдыха и оздоровления детей, имеющих место жительства в Советском районе всего, в том числе:	0	0	0
	местный бюджет			
	бюджет автономного округа			
1.2.	Совершенствование условий организации питания обучающихся, всего, в том числе:	0	0	0
	местный бюджет	0	0	0
	бюджет автономного округа			
1.3.	Развитие системы дошкольного, общего образования, всего, в том числе:	0,00	0,00	0,00
	местный бюджет			
	бюджет автономного округа			
1.4.	Развитие системы дополнительного образования детей, всего, в том числе:	0,00	0,00	0,00
	местный бюджет			
1.5.	Организация деятельности муниципальных казенных, бюджетных и автономных учреждений подведомственного управления образования, всего, в том числе:	0,00	0,00	0,00
	местный бюджет			
1.6.	Компенсация части родительской платы за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях, реализующих общеобразовательную программу дошкольного образования, всего, в том числе:			
	бюджет автономного округа			
	местный бюджет			
1.7.	Улучшение результатов деятельности по реализации федерального государственного стандарта и учета динамики достижений каждого обучающегося и воспитанника, всего, в том числе:	0	0	0
	бюджет автономного округа			
1.8.	Обеспечение комплексной безопасности, комфортных и универсальных условий образовательного процесса в образовательных учреждениях, всего, в том числе:	0	0	0
	местный бюджет			
2.	Муниципальная программа "Развитие физической культуры и спорта, укрепление общественного здоровья на территории Советского района", всего, в том числе:	0	0	0
	местный бюджет	0	0	0
	бюджет автономного округа	0	0	0
	федеральный бюджет			
2.1.	Обеспечение учащихся спортивных школ спортивным оборудованием, экипировкой и инвентарем, проведение тренировочных сборов и участие в соревнованиях, всего, в том числе:	0	0	0
	местный бюджет			
	бюджет автономного округа			
	федеральный бюджет			
3.	Муниципальная программа "Развитие молодежной и семейной политики в Советском районе", всего, в том числе:	0	0	0
	местный бюджет	0	0	0
	бюджет автономного округа	0	0	0
3.1.	Муниципальное задание на профилактику асоциального и деструктивного поведения подростков и молодежи, поддержку детей и молодежи, находящихся в социально – опасном положении, всего, в том числе:			
	местный бюджет			
3.2.	Дополнительные гарантии и дополнительные меры социальной поддержки детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из их числа, а также граждан, принявших на воспитание детей, оставшихся без попечения родителей, всего, в том числе:			
	бюджет автономного округа			
3.3.	Повышение уровня благосостояния малоимущих граждан и граждан, нуждающихся в особой заботе государства, всего, в том числе:	0	0	0
	бюджет автономного округа			
3.3.1.	Дополнительные гарантии прав на имущество и жилые помещения для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, всего, в том числе:			
	бюджет автономного округа			

3.3.2.	Предоставление жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа по договорам найма специализированных жилых помещений, всего, в том числе:			
бюджет автономного округа				
4.	Муниципальная программа "Развитие транспортной системы в Советском районе", всего, в том числе:	0	0	0
местный бюджет		0	0	0
4.1.	Обеспечение перевозки обучающихся муниципальных образовательных учреждений Советского района	0	0	0
местный бюджет				
5.	Муниципальная программа "Обеспечение доступным и комфортным жильем жителей Советского района", всего, в том числе:	0	0	0
местный бюджет		0	0	0
бюджет автономного округа		0	0	0
федеральный бюджет		0	0	0
5.1.	Улучшение жилищных условий граждан, проживающих в сельской местности, в том числе молодых специалистов, всего, в том числе:	0	0	
местный бюджет				
бюджет автономного округа				
федеральный бюджет				
5.2.	Улучшение жилищных условий молодых семей в соответствии с федеральной целевой программой "Жилище", всего, в том числе:	0	0	0
местный бюджет				
бюджет автономного округа				
федеральный бюджет				
5.3.	Улучшение жилищных условий ветеранов Великой Отечественной войны, ветеранов боевых действий, инвалидов и семей имеющих детей инвалидов, вставших на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях до 1 января 2005 года, всего, в том числе:	0	0	0
бюджет автономного округа				
федеральный бюджет				
5.4.	Осуществление полномочий по обеспечению жильем отдельных категорий граждан, установленных Федеральным законом от 12 января 1995 года № 5-ФЗ "О ветеранах"	0	0	0
федеральный бюджет				
5.5.	Осуществление полномочий по обеспечению жильем отдельных категорий граждан, установленных Федеральным законом от 12 января 1995 года № 5-ФЗ "О ветеранах"	0	0	0
федеральный бюджет				

Руководитель, заместитель руководителя

Исполнитель

(подпись)

(расшифровка подписи)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Телефон:

Дата предоставления:

Pseudoclitellaria sp. nov., monospecific genus, aff. *C. japonica*.

(country)	(rest of the world)
1	1
2	2
3	3
4	4
5	5
6	6
7	7
8	8
9	9
10	10
11	11
12	12
13	13
14	14
15	15
16	16
17	17
18	18
19	19
20	20
21	21
22	22
23	23
24	24
25	25
26	26
27	27
28	28
29	29
30	30
31	31
32	32
33	33
34	34
35	35
36	36
37	37
38	38
39	39
40	40
41	41
42	42
43	43
44	44
45	45
46	46
47	47
48	48
49	49
50	50
51	51
52	52
53	53
54	54
55	55
56	56
57	57
58	58
59	59
60	60
61	61
62	62
63	63
64	64
65	65
66	66
67	67
68	68
69	69
70	70
71	71
72	72
73	73
74	74
75	75
76	76
77	77
78	78
79	79
80	80
81	81
82	82
83	83
84	84
85	85
86	86
87	87
88	88
89	89
90	90
91	91
92	92
93	93
94	94
95	95
96	96
97	97
98	98
99	99
100	100

Data type: 306 (continued)

Наименование (КОД) ГРБС Советского района

№ п/п	Наименование муниципальной услуги/работы	Наименование показателя, единицы измерения	Отчет за 2024 год	Оценка (ожидаемое исполнение) 2025 год	проект		
					2026 год	2027 год	2028 год

Руководитель, заместитель руководителя

(подпись)	(расшифровка подписи)
-----------	-----------------------

Исполнитель	(подпись)	(расшифровка подписи)
-------------	-----------	-----------------------

Телефон: _____

Дата представления: